

育児休業給付 必要書類

① 育児休業給付受給資格確認票

② 雇用保険被保険者休業開始時賃金月額証明書

③ 出勤簿

①受給資格確認票、②賃金証明書に記入されている期間分

④ 賃金台帳

①受給資格確認票、②賃金証明書に記入されている期間分

⑤ 出産日確認書類

- ・ 母子手帳のコピー

＊市区町村長による出産届出済証明のされているページ(両親の氏名を記入してください。)

- ・ 出産証明書や出産手当金申請書など、医師による出産日の証明があるもののいずれかを添付してください。

⑥ 通帳コピー

金融機関名、支店名、名義、口座番号が記載されている部分。

ただし、受給資格確認票の金融機関確認欄に確認印(*)がある場合は不要。

＊金融機関確認印…受給資格確認票の「払渡希望金融機関」欄の内容が正しいことを金融機関が確認した上で押す印

ハローワーク西陣